



**JABATAN PERDANA MENTERI  
UNIT PEMODENAN TADBIRAN DAN PERANCANGAN PENGURUSAN MALAYSIA  
(MAMPU)**

**GARIS PANDUAN  
PERTANDINGAN KUMPULAN  
INOVATIF DAN KREATIF (KIK)  
MAMPU  
TAHUN 2023**

**ISI KANDUNGAN**

<b>BAB</b>	<b>PERKARA</b>	<b>MUKA SURAT</b>
<b>BAB 1</b>	<b>Pengenalan</b> 1.1 TUJUAN 1.2 OBJEKTIF	<b>3-4</b>
<b>BAB 2</b>	<b>Penyertaan</b> 2.1. SYARAT-SYARAT PENYERTAAN 2.2. BIDANG DAN KATEGORI PROJEK KIK 2.3. KRITERIA PROJEK KIK 2.4. PEMBENTUKAN KUMPULAN 2.5. KOMPONEN KIK 2.6. PERMOHONAN PENYERTAAN 2.7. PENOLAKAN PENYERTAAN 2.8. PEMBENTANGAN PROJEK	<b>5-14</b>
<b>BAB 3</b>	<b>Penilaian</b> 3.1 KRITERIA PENILAIAN PROJEK	<b>15</b>
<b>BAB 4</b>	<b>Pengiktirafan</b> 4.1 PENGANUGERAHAN DAN HADIAH	<b>16</b>
<b>LAMPIRAN A</b>	<b>BORANG PENYERTAAN</b>	<b>1-5</b>
<b>LAMPIRAN B</b>	<b>FORMAT LAPORAN</b>	<b>1-3</b>

## BAB 1: PENGENALAN

### 1.1 TUJUAN

- (i) Memberi penjelasan berhubung tatacara penyertaan pertandingan Kumpulan Inovatif dan Kreatif (KIK) Horizon Baharu peringkat Unit Pemodenen Tadbiran dan Perancangan Pengurusan Malaysia (MAMPU), Jabatan Perdana Menteri bagi tahun 2023. Panduan ini selaras dengan **Pekeliling Transformasi Pentadbiran Awam Bilangan 1 Tahun 2016 – Panduan Pembudayaan dan Pemerkasaan Inovasi Dalam Sektor Awam Melalui Horizon Baharu Kumpulan Inovatif dan Kreatif** yang dikeluarkan oleh Unit Pemodenan Tadbiran dan Perancangan Pengurusan Malaysia (MAMPU);
- (ii) Memaklumkan mengenai syarat-syarat penyertaan, kriteria penilaian dan skema pemarkahan KIK Horizon Baharu MAMPU; dan
- (iii) Memaklumkan bahawa penyertaan projek KIK dinilai berdasarkan kepada kriteria dan format KIK Horizon Baharu seperti mana yang telah ditetapkan oleh pihak Institut Tadbiran Awam Negara (INTAN).

### 1.2 OBJEKTIF

- (i) Menekankan konsep pengurusan secara kemanusiaan yang mengutamakan aspek modal insan dan konsep pengurusan secara penglibatan tanpa mengira kedudukan dalam organisasi dan diberi peluang untuk memberi sumbangan yang bermakna kepada organisasi;
- (ii) Merupakan satu mekanisme yang melibatkan semua pekerja dalam proses penyelesaian masalah, penambahbaikan proses kerja sedia ada atau memperkenalkan sesuatuyang baharu;



## GARIS PANDUAN PERTANDINGAN KUMPULAN INOVATIF DAN KREATIF (KIK) MAMPU TAHUN 2023

---

- (iii) Menerapkan konsep *knowledge-based* dan *creativity-driven* bagi membolehkan organisasi menghasilkan inovasi yang memberi nilai tambah kepada produk atau perkhidmatan;
- (iv) Memberi tumpuan kepada idea, pembelajaran, perkongsian ilmu dan penciptaan nilai menerusi strategi pengenalpastian dan penyelesaian masalah, teknik-teknik penganalisan serta penghasilan idea-idea baharu yang kreatif dan inovatif;
- (v) Meningkatkan kecekapan dan keberkesanan agensi sektor awam dalam penyampaian perkhidmatan dan memelihara kesejahteraan rakyat; dan
- (vi) Produk akhir KIK menjurus kepada penghasilan output berkualiti yang dapat dimanfaatkan dan direplikasi secara meluas. Dengan itu, *outcome*, impak dan sumbangan KIK boleh dijadikan sebagai pemangkin terhadap pertumbuhan dan pengukuhan ekonomi negara.

## BAB 2: PENYERTAAN

### 2.1 SYARAT-SYARAT PENYERTAAN

2.1.1 Penyertaan adalah dibuka kepada **semua** KIK daripada MAMPU.

2.1.2 Projek ini boleh merentasi semua bahagian/ seksyen/ unit di MAMPU iaitu secara hibrid.

### 2.2 BIDANG DAN KATEGORI PROJEK KIK

#### 2.2.1 Inovasi Sosial

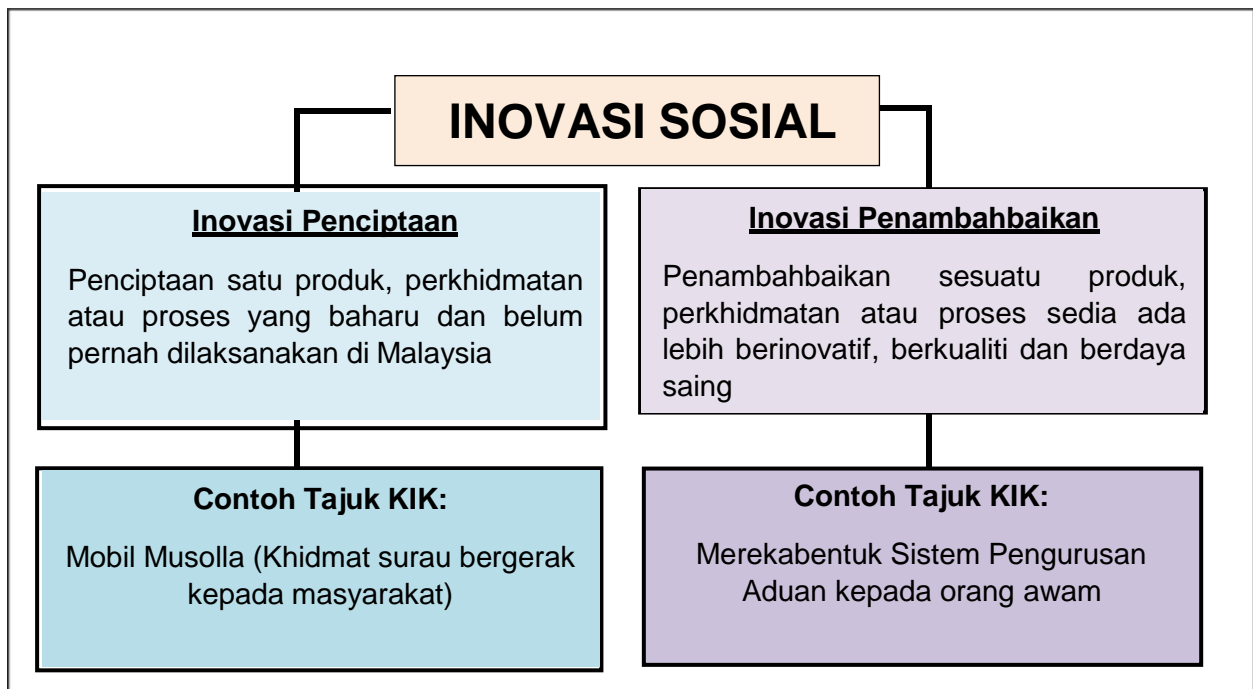
- (i) Inovasi sosial merangkumi kaedah penyelesaian baharu (idea, model dan perkhidmatan) yang mampu memenuhi kepentingan sosial dengan lebih berkesan dan mengutamakan penglibatan rakyat secara menyeluruh.
- (ii) Fokus pelaksanaan inovasi sosial tidak hanya kepada pencapaian impak sosial semata-mata, malah memberi penekanan kepada proses penglibatan rakyat dalam membangunkan sesuatu inovasi.
- (iii) Ciri-ciri utama inovasi sosial adalah:
  - a) Pendekatan eksperimen yang berasaskan kepada bukti dan penemuan hasil pelaksanaan prototaip secara berulang untuk mendapatkan hasil yang terbaik.
  - b) Jalinan rangkaian yang menggalakkan kerjasama dan kolaborasi merentasi pelbagai sektor termasuk agensi awam, pihak swasta dan individu dalam masyarakat.



## GARIS PANDUAN PERTANDINGAN KUMPULAN INOVATIF DAN KREATIF (KIK) MAMPU TAHUN 2023

- c) Pembangunan inisiatif baharu oleh agensi Kerajaan bersama-sama rakyat bagi memastikan penyampaian perkhidmatan yang menepati keperluan sebenar mereka.

**Rajah 1:** Kategori bagi Bidang Inovasi Sosial dan Contoh Projek Yang Dihasilkan



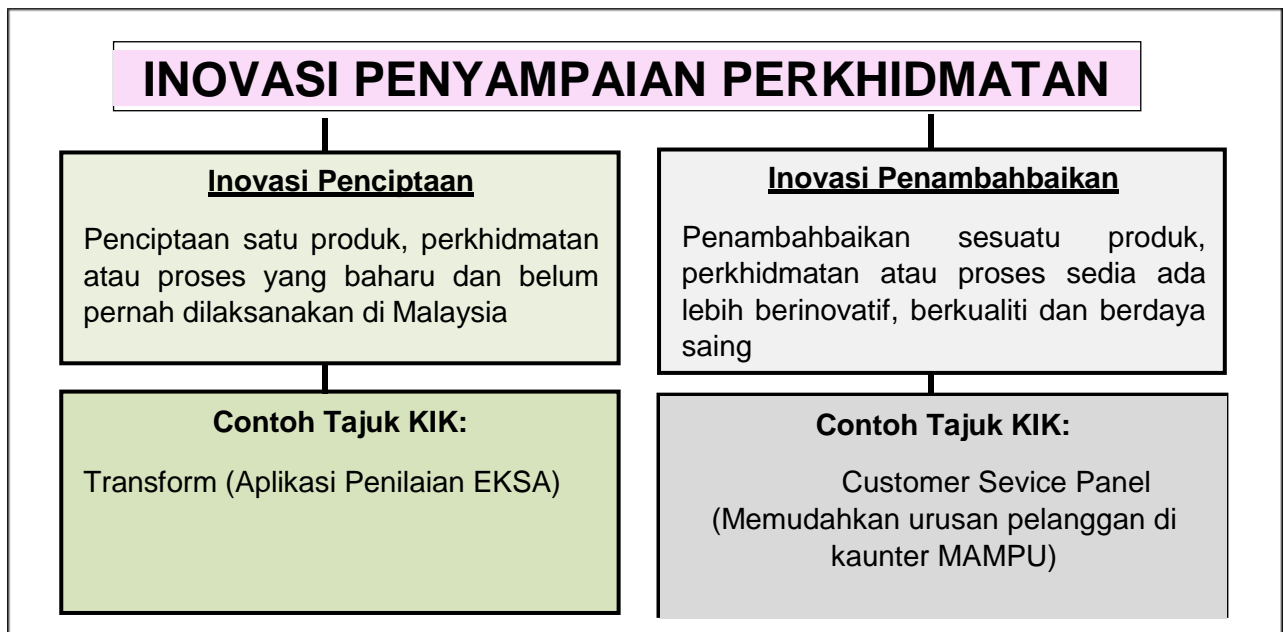
### **2.2.2 Inovasi Penyampaian Perkhidmatan**

- (i) Inovasi penyampaian perkhidmatan merupakan terjemahan idea baharu yang kreatif dan inovatif untuk mencapai tahap transformasi penyampaian perkhidmatan Kerajaan.
- (ii) Inovasi ini bermatlamat untuk meningkatkan produktiviti, kecekapan dan keberkesanan penyampaian perkhidmatan ke arah penyampaian perkhidmatan yang bersepadu dan lancar serta meningkatkan kepuasan hati pelanggan.
- (iii) Inovasi yang dihasilkan perlu mempunyai nilai tambah serta berupaya menyediakan perkhidmatan yang lebih inovatif, memperluas liputan perkhidmatan dan mudah diakses rakyat.
- (iv) Idea-idea ini boleh merangkumi penambahbaikan kepada sistem dan prosedur, kaedah dan cara bekerja mahupun pengenalan teknologi baharu dalam pelbagai aspek, antaranya:
  - a) Pengurusan Strategik dan Kepimpinan Organisasi.
  - b) Budaya Kerja.
  - c) Kewangan dan Aset.
  - d) Pengurusan Perhubungan Pelanggan.
  - e) Pengurusan Sumber Manusia.
  - f) Pengurusan Projek Pembangunan.
  - g) Pembangunan Teknologi Maklumat dan Komunikasi (ICT).
- (v) Ciri-ciri inovasi penyampaian perkhidmatan adalah:
  - a) Memberi impak ketara dan positif kepada pelanggan.
  - b) Meningkatkan kecekapan dan penggunaan sumber yang optimum dalam menangani kekangan sumber kewangan dan sumber manusia.
  - c) Memanfaatkan keupayaan teknologi terkini.

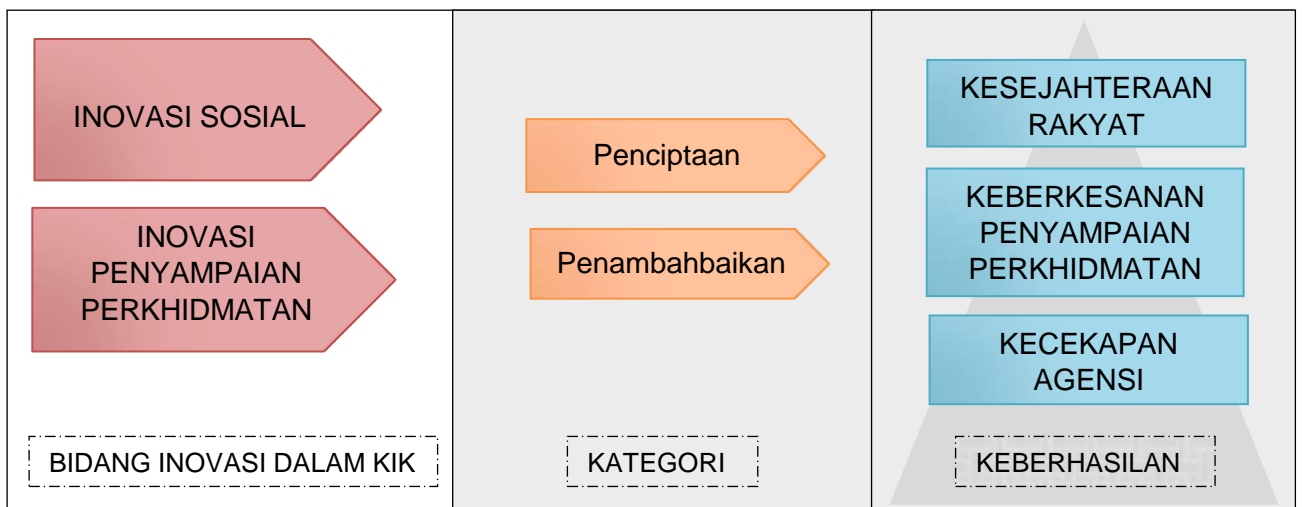
## GARIS PANDUAN PERTANDINGAN KUMPULAN INOVATIF DAN KREATIF (KIK) MAMPU TAHUN 2023

- d) Memperkenalkan pendekatan penyampaian perkhidmatan baharu atau memantapkan kaedah semasa yang kurang berkesan.

**Rajah 2:** Kategori bagi Bidang Inovasi Penyampaian Perkhidmatan dan Contoh Projek Yang Dihasilkan



**Rajah 3:** Bidang Inovasi dalam KIK, Kategori Inovasi dan Tahap Keberhasilan

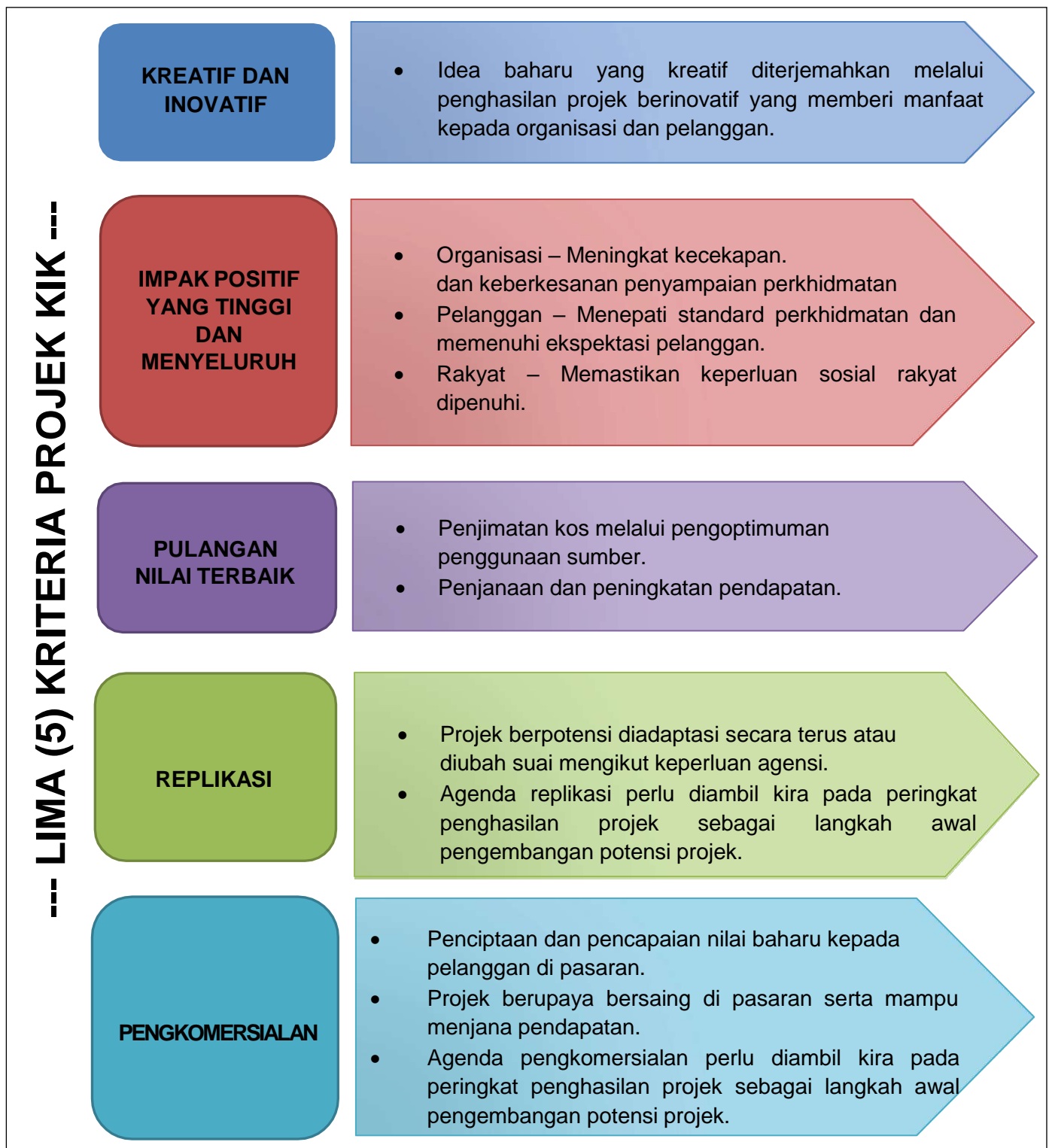




### 2.3 KRITERIA PROJEK KIK

Lima (5) kriteria yang perlu diambil kira oleh KIK di peringkat awal penghasilan projek bagi memastikan projek yang dipilih berjaya dilaksanakan dan seterusnya berpotensi untuk dikembangkan ditunjukkan pada Rajah 4.

**Rajah 4:** Kriteria Penghasilan Projek yang Berpotensi untuk dikembangkan



## **2.4 PEMBENTUKAN KUMPULAN**

### **2.4.1 KIK Primer**

- (i) Sekumpulan ahli yang terdiri daripada sekurang-kurangnya dua (2) orang tetapi tidak melebihi sepuluh (10) orang daripada agensi yang sama dan bekerjasama untuk melaksanakan projek KIK yang terdiri daripada:
  - a) Seorang Ketua Projek; dan
  - b) Sembilan (9) Orang Ahli Kumpulan.

### **2.4.2 KIK Hibrid**

- (ii) Sekumpulan ahli terdiri daripada dua (2) atau lebih agensi yang bersilang fungsi dan bekerjasama untuk melaksanakan projek KIK Hibrid.
- (iii) Bilangan ahli tertakluk pada skala, kos, kategori projek dan dipersetujui oleh pihak yang melaksanakan projek.

## **2.5 KOMPONEN KIK**

### **2.5.1 KIK digalakkan untuk mewujudkan identiti kumpulan tersendiri seperti:**

- (i) Nama Kumpulan;
- (ii) Logo Kumpulan;
- (iii) Visi Kumpulan; dan
- (iv) Misi Kumpulan.

### **2.5.2 Fasilitator**

- (i) Pelantikan fasilitator bergantung pada keperluan KIK. Unit Inovasi agensi masing-masing boleh memberi khidmat sebagai fasilitator. Pelantikan fasilitator **bukan suatu kemestian**.

## GARIS PANDUAN PERTANDINGAN KUMPULAN INOVATIF DAN KREATIF (KIK) MAMPU TAHUN 2023

---

### 2.5.3 Ketua Kumpulan

- (i) Ketua kumpulan merupakan seorang daripada ahli KIK.
- (ii) Persetujuan bersama hendaklah dicapai ketika proses pemilihan ketua kumpulan agar tidak timbul sebarang isu yang boleh menjejaskan perkembangan kumpulan.

### 2.5.4 Ahli Kumpulan

- (i) Keahlian KIK terbuka kepada semua anggota dalam organisasi. Bagi KIK Hibrid, keanggotaan kumpulan yang mewakili Jabatan/ Agensi/ Bahagian/ Unit masing-masing pada bilangan yang munasabah.
- (ii) Jabatan/ Agensi/ Bahagian/ Unit yang terlibat dalam KIK Hibrid digalakkan untuk menyediakan suatu memorandum persefahaman secara bertulis bagi memastikan kepentingan semua pihak terpelihara.

## 2.6 PERMOHONAN PENYERTAAN

**2.6.1** Setiap kumpulan adalah **wajib** untuk mengemukakan perkara-perkara berikut kepada pihak urus setia sebelum tarikh tutup iaitu:

- a) **Borang penyertaan** yang lengkap dan disahkan oleh Pengarah Bahagian - **Lampiran A.**
- b) **Laporan projek mengikut format yang ditetapkan - Lampiran B.**
  - (i) Ringkasan Eksekutif **tidak melebihi 2 muka surat.**
  - (ii) Perincian projek **tidak melebihi 15 muka surat.**
  - (iii) Lampiran **tidak melebihi 30 muka surat.**
  - (iv) Minimum saiz tulisan adalah 11 dengan jenis *font Arial* dan *line spacing (multiple at 1.15).*
- c) **Gambar Projek.**

## GARIS PANDUAN PERTANDINGAN KUMPULAN INOVATIF DAN KREATIF (KIK) MAMPU TAHUN 2023

---

- d) **Logo Kumpulan dan Gambar Ahli Kumpulan.**
- e) **Video** berkaitan projek (berdurasi tidak lebih dari 5 minit).
- f) **Model replika projek** (sekiranya ada).

**2.6.2** Semua dokumen wajib seperti dinyatakan di **2.6.1 (a – e)** yang telah lengkap dan disahkan hendaklah dimuatnaik ke dalam *google drive* sebelum atau pada **25 September 2023 (Isnin) jam 3.00 petang** melalui pautan berikut:

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc6HRJsf60N01KJtqviZd311A\\_olluf56BQhuJHLqb\\_b3NzHA/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc6HRJsf60N01KJtqviZd311A_olluf56BQhuJHLqb_b3NzHA/viewform)

**2.6.3** Pihak urus setia pertandingan boleh dihubungi melalui alamat seperti berikut:

**URUS SETIA**

**PERTANDINGAN KUMPULAN INOVATIF DAN KREATIF (KIK)  
UNIT PEMODENAN TADBIRAN DAN PERANCANGAN  
PENGURUSAN MALAYSIA (MAMPU)**

Unit Pemodenan Tadbiran dan Perancangan  
Pengurusan Malaysia (MAMPU)  
Unit Inovasi dan Kualiti,  
Bahagian Khidmat Pengurusan  
Aras 1-6, Setia Perdana 2, Kompleks Setia Perdana  
62502 Putrajaya

No. Telefon : 03-8872 5188 / 6331  
No. Faksimile : 03-8888 3163  
E-mel : [unitinovasidankualiti@mampu.gov.my](mailto:unitinovasidankualiti@mampu.gov.my)

## 2.7 PENOLAKAN PENYERTAAN

**2.7.1** Urus setia berhak menolak penyertaan daripada mana-mana kumpulan KIK yang tidak mengemukakan dokumen permohonan yang lengkap, mengemukakan maklumat palsu atau tidak memenuhi syarat-syarat pertandingan yang telah ditetapkan.

## GARIS PANDUAN PERTANDINGAN KUMPULAN INOVATIF DAN KREATIF (KIK) MAMPU TAHUN 2023

**2.7.2** Keputusan pemilihan kumpulan-kumpulan yang layak untuk menyertai Konvensyen KIK peringkat MAMPU yang ditentukan berdasarkan syarat penyertaan adalah muktamad.

**2.7.3** Keputusan panel penilai dalam Konvensyen KIK peringkat MAMPU terhadap penilaian projek kumpulan adalah muktamad.

### 2.8 PEMBENTANGAN PROJEK KIK

**2.8.1** Pembentangan projek KIK akan dilaksanakan secara fizikal dengan mengutamakan penjarakan sosial dan penetapan penggiliran bagi setiap kumpulan.

**2.8.2** Ketetapan masa pembentangan projek KIK dibahagikan seperti yang berikut:

PERKARA	MASA	CATATAN
Persediaan dan pemasangan peralatan	5 minit	- Loceng dibunyikan menandakan masa persiapan telah bermula
Sesi pembentangan (termasuk persembahan video / montaj)	10 minit	- Loceng pertama dibunyikan menandakan masa pembentangan telah bermula - Loceng kedua dibunyikan sebagai peringatan pada minit ke-8 - Loceng ketiga dibunyikan pada minit ke-10 menandakan masa persembahan telah tamat
Sesi soal jawab bersama Panel Penilai	15 minit	- Loceng dibunyikan menandakan masa viva telah tamat

## GARIS PANDUAN PERTANDINGAN KUMPULAN INOVATIF DAN KREATIF (KIK) MAMPU TAHUN 2023

---

- 2.8.3** Permulaan video/ montaj atau kata-kata pembukaan peserta dianggap sebagai bermulanya masa pembentangan peserta dan loceng akan dibunyikan sebanyak dua (2) kali.
- 2.8.4** Penilaian akan bertumpu kepada **keberhasilan projek** iaitu dari segi *outcome* dan impak. Pelbagai kaedah/ alat penilaian akan digunakan oleh Panel Penilai bagi penilaian projek-projek yang layak di peringkat ini.
- 2.8.5** Projek KIK ini akan dinilai oleh Panel Penilai yang diiktiraf oleh INTAN.
- 2.8.6** Semasa sesi pembentangan, setiap kumpulan digalakkan juga untuk menyediakan **dokumen sokongan** sebagai pembuktian, sekiranya perlu.
- 2.8.7** Sesi pembentangan ini akan dibuat **secara tertutup** dan setiap kumpulan perlu mematuhi jadual giliran pembentangan yang telah ditetapkan.
- 2.8.8** Setiap kumpulan perlu memastikan slaid/ video/ montaj persembahan menggunakan peralatan teknikal boleh berfungsi dan disediakan dengan baik sebelum berlangsungnya pembentangan projek KIK.

## BAB 3: PENILAIAN

### 3.1 KRITERIA PENILAIAN PROJEK

3.1.1 Penilaian ke atas penyertaan KIK yang bertanding dalam Konvensyen KIK peringkat MAMPU akan dibuat berdasarkan skema pemarkahan yang dikeluarkan oleh INTAN.

3.1.2 Penilaian dokumentasi dan sesi soal jawab akan dibuat berdasarkan kriteria dengan peruntukan peratusan markah seperti berikut:

BIL.	KRITERIA	MARKAH (%)
1.	Latar Belakang Projek dan Penglibatan Pihak Pengurusan	4
2.	Signifikan Pemilihan Projek dan Pembuktian	10
3.	Tindakan Penyelesaian dan Pembuktian	23
4.	Keberhasilan Projek: <i>Outcome</i> Projek dan Pembuktian	35
5.	Keberhasilan Projek: Impak Projek dan Pembuktian	18
6.	Potensi Pengembangan Projek	10
<b>JUMLAH</b>		<b>100</b>

3.1.3 Maklumat terperinci bagi penilaian dokumentasi dan sesi soal jawab adalah menggunakan format dan kriteria penilaian seperti **Lampiran B**.

## BAB 4: PENGIKTIRAFAN

### 4.1 PENGANUGERAHAN DAN HADIAH

Penyertaan KIK akan dinilai oleh barisan Panel Penilai yang diiktiraf oleh pihak INTAN. Anugerah diberikan dalam bentuk monetari dan bukan monetari sebagai insentif yang dapat menggalakkan warga Jabatan/Agensi/Bahagian/Unit untuk lebih membudayakan inovasi. Hadiah-hadiah akan dianugerahkan kepada Johan, Naib Johan dan tempat ketiga bagi pertandingan **KIK Kategori Primer dan Kategori Hibrid** berdasarkan **Pekeliling Perbendaharaan WP 5.3 – Peraturan Mengenai Perbelanjaan Sambutan Hari Inovasi**.

PEMENANG	HADIAH BAGI SETIAP PEMENANG*
Johan	RM5,000.00, Piala dan Sijil Penghargaan
Naib Johan	RM3,000.00 dan Sijil Penghargaan
Tempat Ketiga	RM2,000.00 dan Sijil Penghargaan
Saguhati	Sijil Penyertaan

\*tertakluk kepada perubahan dari semasa ke semasa.



**BAHAGIAN A: MAKLUMAT ORGANISASI, KUMPULAN DAN PROJEK**

MAKLUMAT ORGANISASI, KUMPULAN DAN PROJEK	
<b>NAMA ORGANISASI</b>	
<b>ALAMAT ORGANISASI</b>	
<b>NAMA KUMPULAN</b>	
<b>TAJUK</b>	
<b>TARIKH MULA PROJEK</b>	
<b>TEMPOH PELAKSANAAN PROJEK</b>	
<b>KIK</b>	<p style="text-align: center;"><b>(Sila tandakan (√) kotak yang berkaitan )</b></p> <p>Primer <input type="checkbox"/>      Hibrid <input type="checkbox"/></p>
<b>BIDANG INOVASI</b>	<p style="text-align: center;"><b>(Sila tandakan (√) kotak yang berkaitan )</b></p> <p>Sosial <input type="checkbox"/>      Penyampaian <input type="checkbox"/> Perkhidmatan <input type="checkbox"/></p>

<b>KATEGORI INOVASI</b>	<p><b>(Sila tandakan (√) kotak yang berkaitan )</b></p> <p>Penciptaan <input type="checkbox"/>      Penambahbaikan <input type="checkbox"/></p>
<b>PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB</b>	
<b>FASILITATOR KUMPULAN (JIKA ADA)</b>	
<b>NAMA</b>	
<b>GRED DAN JAWATAN</b>	
<b>NO. TELEFON PEJABAT/ FAKS</b>	
<b>NO. TELEFON BIMBIT</b>	
<b>E-MEL</b>	
<b>KETUA KUMPUIAN</b>	
<b>NAMA</b>	
<b>GRED DAN JAWATAN</b>	
<b>NO. TELEFON PEJABAT/ FAKS</b>	
<b>NO. TELEFON BIMBIT</b>	
<b>E-MEL</b>	

<b>SENARAI NAMA AHLI KUMPULAN</b>	1)
	2)
	3)
	4)
	5)
	6)
	7)
	8)
	9)
<b>GAMBAR KUMPULAN</b>	
<p><b>*Silakan kemukakan juga dalam bentuk saftcopy (format jpeg) (email kepada <a href="mailto:unitinovasidankualiti@mampu.gov.my">unitinovasidankualiti@mampu.gov.my</a> )</b></p> <p>Keterangan gambar : Nama mengikut susunan seperti di gambar</p>	

**PENGESAHAN KETUA JABATAN**

Dengan ini adalah disahkan bahawa.....

(Nama Pejabat) akan menyertai Kumpulan Inovatif dan Peringkat Unit Pemodenan Tadbiran dan Perancangan Pengurusan Malaysia (MAMPU) Tahun 2023.

.....

(Tandatangan Ketua Jabatan)

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

**SILA RUJUK GARIS PANDUAN UNTLIK MAKLUMAT LEBIH TERPERINCI**

## **BAHAGIAN B: RINGKASAN EKSEKUTIF**

<b>MAKLUMAT PROJEK</b>	
<b>Tajuk</b>	
<b>Bidang dan Kategori</b>	
<b>RINGKASAN EKSEKUTIF</b>	
<p><b>Ringkasan Eksekutif merangkumi perkara berikut:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Prejek KIK yang dilaksanakan</li><li>2. Menjelaskan keberhasilan projek: <i>Outcome</i> dan Impak Projek</li><li>3. Menjelaskan potensi pengembangan projek</li></ol> <p>(300 -500 patah perkataan, tidak melebihi 2 muka surat)</p>	

**FORMAT PENILAIAN KIK PRIMER & HIBRID  
(PERINGKAT MAMPU)**

<b>KIK</b>	:	<b>PRIMER / HIBRID</b>
<b>NAMA KUMPULAN</b>	:	
<b>JABATAN</b>	:	
<b>BIDANG PROJEK</b>	:	<b>INOVASI SOSIAL I INOVASI PENAMBAHBAIKAN</b>
<b>KATEGORI PROJEK</b>	:	<b>PENCIPTAAN / PENAMBAHBAIKAN</b>
<b>TAJUK PROJEK</b>	:	

<b>BIL.</b>	<b>KRITERIA PENILAIAN</b>	<b>SUB-KRITERIA PENILAIAN</b>	<b>WAJARAN</b>	<b>MARKAH (SKALA 1-5)</b>	<b>JUMLAH</b>
1.	Latar Belakang Projek dan Penglibatan Pihak Pengurusan (4)	a Sokongan dan kelulusan pihak pengurusan tertinggi setiap agensi terlibat	4		
2.	Signifikan Projek & Pembuktian (10)	a Kaitan dengan fungsi utama jabatan/organisasi	1		
		b Memenuhi kehendak pelanggan dan pemegang taruh (stakeholder)	2		

		c	Kaitan dengan agenda nasional *bukti usahasama antara agensi: - TN50 - GTP - ETP - SOCIAL - Rancangan Malaysia	3		
		d	Kaitan dengan keadaan dan ekosistem semasa - <i>localised (addressing local needs)</i> - kegawatan ekonomi	2		
		e	Pembuktian melalui analisis (bagi tujuan penyelesaian) dan ujicuba	2		
3.	Tindakan Penyelesaian & Pembuktian (23)	a	Cadangan penyelesaian	4		
		b	Pelan tindakan penyelesaian	6		
		c	Pelaksanaan tindakan penyelesaian	10		
		d	Perakuan daripada pihak bertauliah	3		
4.	Keberhasilan Projek					
4.1	<i>Outcome</i> projek (dijangka) & pembuktian (35)	a	Kesan jangka pendek	12		
		b	Nilai tambah @ <i>value added</i>	13		
		c	Pembuktian melalui data dan sumber rasmi	10		

4.2	Impak projek (luar jangka) & pembuktian	a	Kesan jangka panjang — kesan kepada pembangunan serta kemajuan negara	6		
		b	Impak projek (hasil luar jangka)	6		
		c	Pembuktian melalui data rasmi	6		
5.	Potensi pengembangan inovasi (10)	a	Tahap ketersediaan teknologi/ sistem/ proses	4		
		b	Tahap replikasi/ pengkomersialan (ROI) -penyeragaman dan pemantauan	6		

Unit Inovasi dan Kualiti, Bahagian Khidmat Pengurusan  
Unit Pemodenan Tadbiran dan Perancangan Pengurusan Malaysia (MAMPU)  
Jabatan Perdana Menteri